

CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO



RENDICIÓN DE CUENTAS EN AUDIENCIA PÚBLICA AÑO 2021

CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO



Las Audiencias Públicas de Rendición de Cuentas a la Ciudadanía fueron establecidas desde el año 1998 en el artículo 33 de la ley 489 de 1998.

**Reglamentada parcialmente por el Decreto No.1714 de 2000
y**

Modificado por el Art.78 de la Ley 1474 de 2011

COMPONENTE ESTRATÉGICO

MISIÓN

Como corporación administrativa le corresponde velar por el fortalecimiento de la participación ciudadana, a fin de ser parte del desarrollo integral y equitativo de los habitantes del Municipio de Yumbo, ejerciendo el control político y cumpliendo los mandatos constitucionales y legales con el compromiso ético, activo e integral con los servidores públicos que lo conforman.



ACUERDOS MUNICIPALES

Se detallan a continuación los proyectos de acuerdo trabajados durante la vigencia 2021, así como de la participación ciudadana en las diversas sesiones, de la siguiente manera:



COMISIONES PERMANENTES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO

Comisiones permanentes	Presentados en Comisión	Proyectos archivados en Comisión	Proyectos devueltos al señor Alcalde	Proyectos retirados por el Señor Alcalde	Proyectos de Acuerdo Aprobados
PRIMERA o de presupuesto y asuntos fiscales	18	0	0	0	18
SEGUNDA o del plan y de bienes.	10	0	0	02	08
TERCERA o administrativa de entidades descentralizadas y asuntos generales	06	01	0	0	05
TOTAL:	34	01	0	02	31

Proceso: Gestión de Acuerdos

Se detallan a continuación los proyectos de acuerdo trabajados durante la vigencia **2021**, así:

COMISIÓN PRIMERA O DE PRESUPUESTO Y ASUNTOS FISCALES:



	No.	PROYECTO	PONENTE	OBJETO
1	04	"Por medio del cual se modifica el Acuerdo 024 de Diciembre 27 de 2016, y se dictan otras disposiciones".	Edgar Alexander Ruiz García	Modificación Estatuto Tributario
2	02	"Por medio del cual se autoriza al señor Alcalde Municipal de Yumbo Valle del Cauca para enajenar unos predios para la ejecución del proyecto estratégico parque lineal río Yumbo y se dictan otras disposiciones".	Ángel Darío Jiménez Cobo	Enajenar predios para ejecución del proyecto parque lineal río Yumbo

Proceso: Gestión de Acuerdos

COMISIÓN PRIMERA O DE PRESUPUESTO Y ASUNTOS FISCALES:



	No.	PROYECTO	PONENTE	OBJETO
3	07	"Por medio del cual se autoriza el cupo de endeudamiento interno del municipio de Yumbo y se dictan otras disposiciones".	Daisy Mancilla Angulo	Autorización cupo de endeudamiento interno
4	09	"Por medio del cual se modifica el Acuerdo municipal No.006 de 11 de mayo 2021 que autoriza cupo de endeudamiento interno del municipio de Yumbo y se dictan otras disposiciones"	Daisy Mancilla Angulo	Modificación destinación cupo de endeudamiento.
5	10	"Por medio del cual se conceden estímulos y descuentos tributarios por pronto pago en el impuesto predial unificado del municipio de Yumbo para la vigencia fiscal 2021 y se dictan otras disposiciones."	Ángel Darío Jiménez	Estímulos tributarios por pronto pago

Proceso: Gestión de Acuerdos

COMISIÓN PRIMERA O DE PRESUPUESTO Y ASUNTOS FISCALES:



	No.	PROYECTO	PONENTE	OBJETO
6	13	Por medio del cual se modifica el Acuerdo 024 de diciembre 27 de 2016, y se dictan otras disposiciones".	Ángel Darío Jiménez	Estatuto Tributario, Sobretasa a la Gasolina
7	17	Por medio del cual se modifica el presupuesto general de ingresos y gastos del municipio de Yumbo para la vigencia fiscal 2021 y se dictan otras disposiciones".	Horacio Castillo	Modificación por \$20.000.000.000
8	18	Por el cual se crea el fondo educativo municipal para la educación superior "FEMY".	Arturo Domínguez Losada	Creación Fondo Educativo Municipal

Proceso: Gestión de Acuerdos



COMISIÓN PRIMERA O DE PRESUPUESTO Y ASUNTOS FISCALES:

	No.	PROYECTO	PONENTE	OBJETO
9	19	"Por el cual se autoriza al Alcalde Municipal de Yumbo para comprometer vigencias futuras excepcionales".	Daisy Mancilla	Vigencias futuras excepcionales
10	20	"POR EL CUAL SE EXPIDE EL PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE YUMBO PARA LA VIGENCIA FISCAL 2022 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES".	Concejal DAYSI MANCILLA ANGULO, Coordinadora de Ponentes, Concejales GUSTAVO ADOLFO CANO JOVEN y ÁNGEL DARÍO JIMÉNEZ COBO, Ponentes. Com. 1, 2 y 3.	Presupuesto vigencia 2022
11	21	"POR EL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL DE YUMBO PARA COMPROMETER VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS".	Oscar Uribe. Com 1	
12	22	"POR MEDIO DEL CUAL SE establecen ESTÍMULOS Y DESCUENTOS TRIBUTARIOS POR PRONTO PAGO EN EL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO DEL MUNICIPIO DE YUMBO PARA LA VIGENCIA FISCAL 2022".	Horacio Castillo. Com. 1	

Proceso: Gestión de Acuerdos

COMISIÓN PRIMERA O DE PRESUPUESTO Y ASUNTOS FISCALES:



	No.	PROYECTO	PONENTE	OBJETO
13	25	"POR MEDIO DEL CUAL SE ADICIONA UN ARTICULO AL ACUERDO 021 DEL 03 DE NOVIEMBRE DE 2020, QUE ADOPTÓ LA TASA PRO DEPORTE Y RECREACION EN EL MUNICIPIO DE YUMBO Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES".	Diego Parra. Com 1	
14	26	"POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTAN UNAS MEDIDAS TRIBUTARIAS TEMPORALES PREVISTAS EN LA LEY 2155 DE SEPTIEMBRE 14 DE 2021, Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES."	Gustavo Cano. Com. 1	
15	27	"POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECE EL SALARIO MENSUAL DEL ALCALDE Y SE FIJA EL VALOR DE SUS VIATICOS DIARIOS PARA COMISIONES AL INTERIOR DEL PAIS".	Giovanny Escobar. Com. 1	
16	30	"POR EL CUAL SE MODIFICA EL PRESUPUESTO GENERAL DE GASTOS DEL MUNICIPIO DE YUMBO PARA LA VIGENCIA FISCAL 2021 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICION".	Daisy Macilla. Comisión Primera	

Proceso: Gestión de Acuerdos

COMISIÓN PRIMERA O DE PRESUPUESTO Y ASUNTOS FISCALES:



	No.	PROYECTO	PONENTE	OBJETO
17	31	"Por medio del cual se modifica el artículo 1 del acuerdo 013 del 2021, el cual modifica el artículo 251 del acuerdo 024 de diciembre 27 de 2016, y se dictan otras disposiciones".	GIOVANNY ESCOBAR CASTRO.	
18	34	"Por medio del cual se concede exoneración del pago de Impuesto de Predial Unificado sobre el predio con identificación catastral No.012000002940005000000000 y matrícula inmobiliaria 370-299970 y se dictan otras disposiciones.	HORACIO CASTILLO,	

Proceso: Gestión de Acuerdos

COMISIÓN SEGUNDA O DEL PLAN Y DE BIENES:

	No.	PROYECTO	PONENTE	OBJETO
1	01	"Por el cual se declaran los predios de interés hídrico la Hacienda 1, la Hacienda 2 y Hacienda 3, como reserva ecológica municipal Las Haciendas, se reglamentan los usos permitidos y se adoptan otras determinaciones"	Horacio Castillo	Declaratoria predios de interés hídrico
2	02	"Por medio del cual se autoriza al señor Alcalde Municipal de Yumbo Valle del Cauca para enajenar unos predios para la ejecución del proyecto estratégico parque lineal río Yumbo y se dictan otras disposiciones".	Arturo Domínguez Losada Cambio de ponente por el concejal Ángel Darío Jiménez	Enajenación predios



Proceso: Gestión de Acuerdos

COMISIÓN SEGUNDA O DEL PLAN Y DE BIENES:



	No.	PROYECTO	PONENTE	OBJETO
3	05	"Por medio del cual se prorroga las autorizaciones conferidas en los artículos 28 al 38 del acuerdo 007 del 05 de junio del 2020 plan de desarrollo "creemos en Yumbo 2020-2023".	Edgar Alexander Ruiz García	Retirado por el Sr. Alcalde
4	06	"Por medio del cual se autoriza al señor Alcalde para que enajene a título gratuito un predio de propiedad del municipio de Yumbo para dar cumplimiento a fallo de tutela proferido por el Juzgado Primero Civil Municipal de Yumbo - Valle".	Diego Parra Zuluaga	Enajenar predio por fallo de tutela
5	08	Por medio del cual se autoriza al señor Alcalde para enajene a título gratuito dos lotes de terreno al Hospital La Buena Esperanza E.S.E. del Municipio de Yumbo.	Diego Parra Zuluaga	Enajenación predios

Proceso: Gestión de Acuerdos

COMISIÓN SEGUNDA O DEL PLAN Y DE BIENES:



	No.	PROYECTO	PONENTE	OBJETO
6	12	"Por medio del cual se autoriza al Alcalde Municipal la compra de dos predios rurales destinados al acueducto de montañitas corregimiento de Yumbo-Valle del cauca y se dictan otras disposiciones".	Oscar Uribe	Retirado por el Sr. Alcalde
7	14	"Por el cual se modifica el Acuerdo 007 de 2020, mediante el cual se adopto el plan de desarrollo 2020-2023, Creemos en Yumbo".	Alex Ruiz, coordinador de ponentes, Daisy Mancilla y Gustavo Cano, ponentes.	Modificación Plan de Desarrollo 2020-2023
8	15	Por medio del cual se Autoriza al señor Alcalde Municipal de Yumbo Valle del cauca para que enajene unos lotes de terreno a titulo gratuito al cuerpo de bomberos voluntarios de Yumbo, para la ejecución del proyecto estratégico parque lineal río Yumbo y se dictan otras disposiciones".	Diego Parra	Enajenación predios Bomberos Yumbo
9	16	"Por medio del cual se adiciona y modifica el Artículo Primero del Acuerdo No.022 del 12 de Noviembre de 2020 y se dictan otras disposiciones".	Giovanny Escobar	Modificación Acuerdo predios parque lineal Yumbo

Proceso: Gestión de Acuerdos

COMISIÓN SEGUNDA O DEL PLAN Y DE BIENES:



	No.	PROYECTO	PONENTE	OBJETO
10	28	Por el cual se modifica el acuerdo municipal No.034 del 30 de diciembre de 2015 "por el cual se declaran los predios montecolombo y san isidro" de la microcuenca de santa inés como parque natural municipal de santa inés" y se adiciona los predios de interés hídrico la yeyis y el canelo.	Alex Ruiz	
11	33	Por medio del cual se autoriza al señor Alcalde Municipal de Yumbo para adquirir mediante compraventa dos Franjas de Terreno destinados a la prestación del servicio del Acueducto de Montañitas Corregimiento de Yumbo - Valle del Cauca, y se dictan otras disposiciones".	Oscar Uribe.	

Proceso: Gestión de Acuerdos

COMISIÓN TERCERA O ADMINISTRATIVA DE ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y ASUNTOS GENERALES, SOCIEDADES DE ECONOMÍA MIXTA Y EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO:



	No.	PROYECTO	PONENTE	OBJETO
1	03	"Por el cual se faculta al Alcalde Municipal para modificar la denominación y las funciones de una dependencia dentro de la estructura administrativa del municipio, y se le autoriza para expedir los decretos reglamentarios correspondientes"	Diego Parra Zuluaga	Autorización para modificar denominación y funciones de una dependencia y expedir los decretos reglamentarios.
2	11	"Por medio del cual se Autoriza al Alcalde de Yumbo - Valle, adelantar los trámites necesarios para la constitución de una sociedad de economía mixta y se dictan otras disposiciones"	Alexander Ruiz	Creación empresa economía mixta alumbrado público.
3	23	"por medio del cual se fijan parámetros sobre el subsidio municipal de vivienda de yumbo y se dictan disposiciones para su reglamentación, administración, aplicación y asignación y se otorgan facultades al alcalde municipal".	Ángel Darío Jiménez.	

Proceso: Gestión de Acuerdos

COMISIÓN TERCERA O ADMINISTRATIVA DE ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y ASUNTOS GENERALES, SOCIEDADES DE ECONOMÍA MIXTA Y EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO: :



No.	PROYECTO	PONENTE	OBJETO	
4	24	<p>“Por medio de la cual se autoriza al alcalde municipal de yumbo, valle del cauca, para conformar un esquema asociativo territorial del tipo de región planeación y gestión que actuará como autoridad regional de transporte de la aglomeración del suroccidente de Colombia en el valle del cauca (asovc) y para participar en la sociedad pública que se creará para actuar como ente gestor regional”.</p>	<p>Arturo Domínguez Com. 3 y 2</p>	
5	29	<p>“POR EL CUAL SE ESTABLECE LA ESCALA SALARIAL DE LOS EMPLEOS PUBLICOS DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LA BUENA ESPERANZA DE YUMBO EN LA VIGENCIA 2022 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”</p>	<p>Daisy Mancilla Angulo cambió a Arturo Domínguez, Comisión Tercera</p>	<p>fue negado con base en el Artículo 154 del Acuerdo 010 de 2020.</p>
6	32	<p>Por medio del cual se crea la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario, se otorgan facultades Protempore al Alcalde para modificar la Estructura Administrativa de la Administración Central, crear y suprimir cargos y se establecen otras disposiciones”.</p>	<p>Daisy Mancilla, Coordinadora de Ponentes, Ángel Darío Jiménez y Carlos Villa.</p>	

CONSOLIDADO PROYECTOS DE ACUERDO:



- ▶ PRESENTADOS POR EL SEÑOR ALCALDE: ----- **34**
- ▶ APROBADOS: **31**
- ▶ ARCHIVADOS: **1** (Comisión 3ra)
- ▶ RETIRADO POR EL SR. ALCALDE ... **2** (Comisión 2da)
- ▶ **Eficacia de :(91,2 %)**

CONTROL POLÍTICO

Proposiciones-2021



Se aprobaron **59** proposiciones así:

- **28** Proposiciones de citaciones e invitaciones, que derivaron en (71) **citaciones y (9) invitaciones**
- **03** Proposición de solicitudes
- **02** Proposición de fijación de fecha sesión especial de oposición.
- **02** Proposiciones para creación comisión accidental.
- **01** Proposición autorización iniciar proceso convocatoria Sec-General.
- **01** Proposición de aplazamiento de proceso de Sec-General
- **01** Proposición de prórroga de sesiones ordinarias
- **08** Proposiciones de cambio de modalidad de sesión
- **13** Proposiciones de cambio de horario sesiones.

Proceso: Gestión de Control Político

Temas de control político: Solicitudes de actuaciones e informes

- 1.- Proyectos presentados ante la nación
- 2.- Operativos corregimiento de Mulaló
- 3.- Inundaciones sector Cencar
- 4.- Quema de carbón sector Cencar
- 5.- Sector hotelero barrio San Jorge
- 6.- Espacios deportivos y recreativos
- 7.- Invasiones sector Paso de la Torre
- 8.- Entrega escrituras y apartamentos Parques del Pinar
- 9.- Servicios ofertados en los puestos de salud
- 10.- Cortes de energía en la Estancia
- 11.- Limpieza rotonda las Américas
- 12.- Operativo de desmonte invasión barrio el Pedregal
- 13.- Zona de poda de acuerdo al PGIRS
- 14.- Información programa Colombia mayor



Proceso: Gestión de Control Político

Temas de control político: Solicitudes de actuaciones e informes

- 15.- Empresas asentadas en el municipio de Yumbo
- 16.- Presuntas amenazas a Concejales
- 17.- Cambios de sentido vial
- 18.- Proyectos radicados a nivel nacional y departamental
- 19.- Control sobre precios de alimentos y materiales de construcción
- 20.- Planes de contingencia ola invernal
- 21.- Visita inspección parqueadero cerca a la Nueva Estancia
- 22.- Operativos de tránsito
- 23.- Estrategias de seguridad
- 24.- Encerramiento polideportivo la nueva estancia
- 25.- Revisión de la infraestructura CDI gotitas de amor
- 26.- Comparendos realizados por la Secretaría de Gobierno
- 27.- Horarios de atención
- 28.- Apertura puesto de salud barrio las Américas
- 29.- Invasión sector la cuchilla y la Olga
- 30.- Geo referenciación muertos por accidentes de transito, entre otros

Proceso: Gestión de Control Político

Invitaciones y solicitudes mediante proposición:

- 1.- Se realizó citación e invitación a representantes de las empresas EMCALI, ESPY, URBASER, YUMBO LIMPÍO, Superintendencia de Servicios públicos, Personería Municipal de Yumbo, Secretaria de Hacienda y el Secretario General del Municipio de Yumbo con el **tema servicio de aseo en el municipio de Yumbo.**
- 2.- Se citó al Secretario de Infraestructura con el **tema mejoramiento vial de la vía Pedregal - Trinidad.** Y las demás vías contratadas.
- 3.- Citación gerente de la ESPY con el tema **impacto económico, comportamiento del recaudo, pozos profundos, Ptar platanares.**
- 4.- Citación a Secretaria de Transito con el tema **cámaras de foto detección.**
- 5.- Citación al Secretario de Educación con el tema **oferta educativa educación superior**
- 6.- Citación al Gerente del IMETY con el tema **oferta educativa**
- 7.- Citación al responsable de la oficina de desarrollo económico con el tema **estudio de oferta y demanda de empleo, plan de acción en materia de generación de empleo y apoyo al emprendimiento, estrategias de reactivación económica** y otros.
- 8.- Citación al Secretario de Infraestructura con el tema **estado de las obras de infraestructura vial y educativa**

Proceso: Gestión de Control Político

9.- Citados el Secretario de Gobierno, Director de Planeación, Almacenista del municipio con el tema **situación de seguridad, invasiones, predios reubicados, baldíos y ejidos.**

10.-Citación a la empresa **Yumbo Futuro**, para conocer el diagnóstico que a la fecha se tienen del municipio de acuerdo a los estudios y actuaciones realizados -PBOT

11.- Citación a Secretario de gobierno e inspectores y comisarios de policía con el tema **pro y contras para el cumplimiento de sus funciones**

12.-Citado Secretario de infraestructura con el tema **trabajadores oficiales**

13.-Invitación al comandante de policía con el tema **acciones y resultado para la seguridad de Yumbo**

14.-Citación Director de Planeación con el tema **presupuesto aprobado inicial y con adición por Secretaría**

15.-Citación a la UMATA con el tema **compra de predios de interés hídrico.**

Mediante proposición se citó a todos los jefes despacho y gerentes de institutos descentralizados en los meses de octubre y noviembre con los temas: **proyecto de acuerdo presupuesto año 2022, planes de acción y ejecución del presupuesto del año 2021 y ejecución plan de desarrollo**

Proceso: Gestión de Control Político

Mediante **proposición se aprobó** la petición al Ministerio de Transporte, la ANI, ANLA, firmada por todos los Concejales sobre el **apoyo a la construcción de la vía Mulaló-Loboguerrero**

Se **aprobó la proposición** sobre el rechazo a la reforma tributaria presentada por el presidente de la república.

Se **aprobó proposición** para enviar un comunicado al Ministerio del Interior, POLICIA, FISCALIA, UNP, FISCALIA SECCIONAL, PAZ Y CONVIVENCIA sobre **solicitud de investigación de amenazas al Concejal Alexander Bejarano y demás concejales.**

Se **aprobó proposición** invitando a **COVIMAR**, con el tema atraso construcción Vía Mulaló Loboguerrero.

Invitación realizada a la **FEDY** con el tema: contratos realizados entre la FEDY y el municipio de Yumbo

Citación al comandante de Bomberos Yumbo con el tema: ejecución presupuestal de gastos e inversión del año.

Se presento Proposición consistente en solicitar al presidente de la corporación la conformación de **una Comisión Accidental** en pro de buscar las condiciones logísticas para los inspectores y comisarios del Municipio de Yumbo.

Proceso: Gestión de Control Político

INDICADOR:

Índice de Cumplimiento de citaciones a Control Político

ICCCP= Total de citaciones cumplidas (71)

Total de citaciones programadas (72) en el 2021

SE CUMPLIO EL = 99%

Participación ciudadana 2021

- ▶ En el transcurso del año (ENERO a DICIEMBRE del 2021) se realizaron un total de 31 participaciones (10-Virtuales y 21-Presenciales) de ciudadanos y ciudadanas de los diferentes barrios de Yumbo, en representación de diversas organizaciones, entidades o institutos, con temas diversos. Estas inquietudes fueron escuchadas y atendidas por los honorables concejales.
- ▶ Temas que quedaron grabados y registrados en las diversas actas de plenaria, las cuales se encuentran publicadas en la pagina web de la entidad.

El Concejo Municipal siempre comprometido con la Constitución y la Ley, brinda y mantiene los espacios de Participación ciudadana para que la comunidad pueda participar en las sesiones plenarias del Concejo como en el primer debate en las comisiones permanentes, previa inscripción en la oficina de participación ciudadana.

(Art.196 y 197 del Acuerdo Municipal No.010 de 2020-Reglamento interno)

Participación ciudadana-Virtual 2021

FECHA	NOMBRE	DOCUMENTO	TEMA
20/03/2021	Mateo Valdes Estrada		
	Gabriel Ramos		Servicios Públicos
5/04/2021	Mateo Valdés Estrada		Salud
	Eliseo Arbeláez		Salud
10/04/2021	Mateo Valdés Estrada		Gestión Humana
15/04/2021	Mateo Valdés Estrada		IMDERTY
24/04/2021	Mateo Valdés Estrada		UMATA
28/04/2021	Mateo Valdés Estrada		CONTRALORIA
19/06/2021	David Alejandro Torres	79.907.130	varios
	Mirta Muñoz	31,483.112	Desarrollo económico

Participación ciudadana- Presencial 2021

FECHA	NOMBRE	DOCUMENTO	TEMA	ORGANIZACIÓN /ENTIDAD /INST.	BARRIO
19/03/2021	Lincoln Vergara	6.531.625	Servicio Aseo	Presidente JAC Hacienda Verde	Hacienda Verde
19/03/2021	Carlos Abraham Jiménez	16.462.230	Servicio Aseo Empresas	Senador	Belalcazar
19/03/2021	Carlos Andrés Meneses	16.458.400	Servicio Aseo Empresas		
19/03/2021	Zuly Aide Varón Millan	31.485.460	Servicio Aseo Empresas		Cruces
19/03/2021	Leidy Johana García	1.144.186.653	Servicio Aseo		Madrigal
19/03/2021	Alejandro Paladines	16.445.555	Servicio Aseo		Finlandia
19/03/2021	Nataly Sarria	1.118.293.812	Prestación servicio público		Hacienda verde
19/03/2021	Servio Luis Reyes	16.451.660	Servicio de Aseo	Asoservicios	Bellavista
19/03/2021	Alberto Bocanegra				
18/08/2021	Ayda Ferrerosa Espinoza	38.982.911	Ayuda para emprendedores		Lleras
18/08/2021	Jaime Andrés Herrera Salcedo	101.842.374	Ayuda para emprendedores		Lleras
23/08/2021	Alberto Salazar	16.450.596	Catastro	Veeduría ciudadana Bonaire	Buenos Aires
25/08/2021	David Torres	79.907.130	Movilidad tránsito		
11/10/2021	Amanda Castañeda	51.916.466	Trabajo obreros	Madrigal	
12/10/2021	Lincon Vergara	6.531.625	Sede comunal	Presidente JAC Hacienda Verde	Hacienda Verde
20/10/2021	Maritza Ríos Cuero	31.897.851	Agradecimiento	Fiscal JAC	Ceiba
25/10/2021	Hernan Lozano Legro	6.548.377	Contratos y listado adulto mayor	Presidente Veeduría Ciudadana Derechos Adulto Mayor	Pedregal
5/11/2021	Victor Moreno	6.550.801	Tránsito y discapacitados		Guacanda
10/11/2021	María Camila Echeverry	1.005.896.651	Educación y trabajo	Organización Cambios de Juventud	Dionisio
9/12/2021	Ramiro Montaña Cuchilla	98.350.836	Problemática vivienda		Juan Pablo
13/12/2021	Ramiro Montaña Cuchilla	98.350.836	Problemática vivienda		Juan Pablo

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL-2021

Se establecieron 11 objetivos estratégicos y se ejecutaron las siguientes acciones:

No	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACCIONES ADELANTADAS POR EL CONCEJO MUNICIPAL
1	Estudiar y aprobar propuestas para el desarrollo del Municipio.	Durante la vigencia 2021 el Señor Alcalde Municipal presento al Concejo de Yumbo un total de 34 proyectos de acuerdos, de los cuales se aprobaros 31 proyectos, se archivó 1 en comisión 3ra y 2 fueron retirados por el señor Alcalde Municipal. Acuerdos publicados en la Pagina Web institucional.
2	Realizar control a las decisiones y actuaciones de la administración central y descentralizada	<p>En la vigencia 2021 se presentaron y aprobaron por parte del Concejo 28 proposiciones de Citaciones e invitaciones las cuales derivaron en (71) citaciones a funcionarios y (09) invitaciones. Gestión de Control Político que permitió conocer los avances del plan de desarrollo del Señor Alcalde Municipal y asuntos del presupuesto.</p> <p>Se realizó seguimiento por parte del Concejo Municipal a los acuerdos sancionados por el Señor Alcalde, para conocer sus avances reales y su impacto en la comunidad Yumbeña. Todas las intervenciones quedaron grabadas y registradas en actas de plenaria y publicadas en la web.</p>

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL-2021

No	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACCIONES ADELANTADAS POR EL CONCEJO MUNICIPAL
3	Promover y facilitar la participación de la comunidad en las actividades del Concejo.	<p>Se realizó por parte del Concejo Municipal, capacitación a la comunidad en temas como: "Mecanismos de participación Directa" y "la construcción de paz con enfoque territorial", capacitación dictada por profesional contratado.</p> <p>Se realizaron dos sesiones especiales conforme a lo establecido en el reglamento interno de la corporación y en la Ley de participación ciudadana. Citación de sesiones especiales por parte de la oposición. Acta No.051 de 29 abril /2021 y Acta No. 154 de 24 noviembre de 2021.</p> <p>Se brindó por parte de la corporación los espacios para la participación ciudadana en las sesiones ordinarias y extraordinarias del Concejo Municipal, de acuerdo a lo establecido en el reglamento interno. (Acuerdo No.010 de Julio 2020).</p> <p>Igualmente se contó con personal de apoyo con el fin de fortalecer la parte misional y mejorar la comunicación con la entidad.</p> <p>La Presidencia de la Corporación durante la vigencia 2021 mantuvo su dinámica de invitación a la comunidad a participar de las sesiones plenarias conectándose a través del Facebook Live y enterarse de las diferentes actividades que se promueven desde el Concejo Municipal. También se tiene publicado correo electrónico participacionciudadana@concejoyumbo.gov.co, para que la comunidad envíen sus escritos.</p>

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL-2021

No	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACCIONES ADELANTADAS POR EL CONCEJO MUNICIPAL
4	Mantener la infraestructura del Concejo de Yumbo y gestionar los recursos para garantizar la operación y oportunidad en la Gestión Corporativa	<p>Se aprobó el presupuesto de ingresos y gastos del Concejo Municipal de Yumbo, para la vigencia fiscal 2021 por parte del Presidente de la entidad, mediante Resolución No.100-06-01 del 12 enero del 2021.</p> <p>Se aprobó y adopto por Presidencia del Concejo Municipal y Secretaria General, el Plan Anual de Adquisiciones-PAA, para la vigencia 2021, publicado en el SECOP, correspondiente a la vigencia fiscal 2021 (Resolución No. 100-06-002 de Enero 12 de 2021).</p> <p>Se Contrató personal de apoyo y profesional requerido para cumplimiento de las funciones administrativas del Concejo Municipal de Yumbo.</p>
5	Fortalecimiento institucional y mantenimiento al sistema de gestión	<p>Para el fortalecimiento de la parte institucional el Concejo Municipal, adelanto consulta al DAFP sobre la posibilidad de la implementación de las unidades de apoyo normativo, recibiendo respuesta por parte del Ministerio del Interior (EXT_S20-00052084-PQRS-051973-PQR) la cual se emite la presente respuesta conforme al alcance previsto en el artículo 28 de la Ley 1437 de 2011, en concordancia con la Ley 1755 de 2015.</p> <p>La entidad contrató profesional para continuar con la implementación</p>

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL-2021

No	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACCIONES ADELANTADAS POR EL CONCEJO MUNICIPAL
5	Fortalecimiento institucional y mantenimiento al sistema de gestión	<p>En esta vigencia 2021 se implemento, documento y presento al ente de control plan de mejoramiento, como resultado de la auditoria realizada por la Contraloría Municipal al Concejo Municipal de la vigencia 2020</p> <p>Se realizaron acciones de seguimiento y actualización a cada uno de los procesos que conforman el sistema de gestión institucional por profesional contratado.</p> <p>Se realizo Informes de seguimiento a PQRS radicados en la entidad en el primer y segundo semestre (Enero-Diciembre de 2021) los cuales se encuentra publicado en la pagina web.</p> <p>Se contrató el programa de seguros de vida para el grupo de los 15 Concejales y de bienes para amparar los intereses patrimoniales propiedad del Concejo Municipal.</p> <p>Se adquirió insumos de papelería, útiles de escritorio, insumos de cafetería, aseo y elementos tecnológicos, permitiéndole a la entidad ser mas eficiente y oportuna.</p> <p>Se adelantaron con relación al PGIRS diversas actividades como capacitaciones a empleados, contratistas y socialización de</p>

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL-2021

No	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACCIONES ADELANTADAS POR EL CONCEJO MUNICIPAL
6	Fortalecer el sistema de gestión documental del concejo de Yumbo para garantizar el cumplimiento de la normatividad legal vigente y el acceso a la información pública.	<p>Se contrató ingeniero de sistemas (Contrato No.100-05-01-041 de 2021) el cual brindó soporte y mantenimiento al sistema de gestión documental ORFEO.</p> <p>Con el fin de fortalecer el proceso de gestión documental y de conservar el archivo histórico de nuestra entidad, se realizó la digitalización de todas las actas 2021 de las sesiones plenarias ,las cuales se encuentran publicadas en la pagina web de la entidad.</p> <p>Se fortaleció el software documental (ORFEO) facilitando el proceso de radicación a la comunidad e implementando el modulo de “contratación” y el modulo de “varios”.</p> <p>Todos los PQRS radicados en ventanilla única y correo institucional fueron contestados oportunamente y dentro de los tiempos legalmente establecidos. Informes publicados semestralmente en la pagina web de la entidad.</p> <p>Se cuenta con los siguientes medios electrónicos: 1.- Correos institucionales, 2.- Pagina web,3.-Redes sociales 4.-Facebook Live, para que la comunidad pueda acceder sin ningún problema.</p>

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL-2021

No	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACCIONES ADELANTADAS POR EL CONCEJO MUNICIPAL
7	Fortalecimiento del talento humano	<p>Para el fortalecimiento institucional de la vigencia 2021, el Concejo Municipal adoptó a través de la resolución 100-06-13 de 2021 el plan de estratégico de recurso humano, permitiendo definir la ruta para el manejo del recurso humano de los empleados adscritos a la entidad e incluye el plan de bienestar e incentivos y el plan de capacitación.</p> <p>También fueron adoptados los siguientes planes: Plan de previsión del recurso humano, Plan anual de vacantes y el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo.</p> <p>En la vigencia 2021, se contrato los servicios de una profesional en salud ocupacional (Contrato No.100-05-01-009-de 2021) la cual se encargó de su mantenimiento y funcionamiento del SG-SST en el CMY.</p> <p>Se contrato profesional en psicología (contrato No-100-05-01-014 de 2021) la cual brindó acompañamiento psicosocial, fortaleciendo a los empleados y mejorando continuamente el clima organizacional en la entidad.</p>

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL-2021

No	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACCIONES ADELANTADAS POR EL CONCEJO MUNICIPAL
8	Garantizar el acceso a la información pública.	<p>Se contrató personal para el manejo, cargue de información y mantenimiento de la pagina web del Concejo Municipal. www.concejoyumbo.gov.co</p> <p>Se encuentran publicados en nuestra pagina web todos los acuerdos municipales (desde el año 2000), los proyectos de acuerdo y actas de sesión plenaria desde el año 2014 entre otros documentos, como lo exige la ley de transparencia (Ley 1712 de 2014).</p> <p>La entidad Concejo Municipal se registro a la plataforma datos.gov.co para publicar los datos abiertos.</p> <p>Se realizo por parte del Ingeniero de la entidad el levantamiento de equipos de información para la verificación de ipv4 a ipv6.</p> <p>Se mantiene la publicación por Facebook, Canal de YouTube y se trasmite las sesiones del Concejo por Facebook-live. Se mantiene publicación oportuna de la información en la pagina Web por contratista responsable.</p> <p>Se fortalece permanentemente en la entidad el uso y aprovechamiento de las tecnologías de la información y las comunicaciones para consolidar un Estado y ciudadanos competitivos, de acuerdo a lineamientos de Min-tic.</p>

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL-2021

No	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACCIONES ADELANTADAS POR EL CONCEJO MUNICIPAL
9	<p>Actualización e Implementación de las TIC'S (Tecnologías de la Información y la Comunicación), como herramienta para el fortalecimiento a la gestión administrativa, financiera, contractual y fiscal, y con el Gobierno Electrónico.</p>	<p>El Concejo Municipal de Yumbo cuenta con los siguientes planes para la vigencia 2020-2023:</p> <ul style="list-style-type: none">- Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y Comunicación- PETIC.- Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información.- Plan de Seguridad y Privacidad de la Información.- Plan de Mantenimiento Preventivo y Correctivo. <p>Anualmente y en cumplimiento de lo establecido en el PETIC se realizó mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos y periféricos tecnológicos del Concejo Municipal de Yumbo, asegurando eficiencia en la gestión administrativa y financiera.</p> <p>Se realizó Back-Up de la información a los programas ASC-II y ORFEO en los servidores de la entidad para mitigar el riesgo de pérdida de la información. También se está analizando la protección de la información en la NUBE.</p>

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL-2021

No	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACCIONES ADELANTADAS POR EL CONCEJO MUNICIPAL
10	Fortalecimiento de la Comunicación y la divulgación pública	<p>Durante la vigencia 2021 y con el apoyo del proceso de comunicaciones se documento y ejecuto plan de medios y plan de comunicaciones. En estos planes el Concejo Municipal definió todos los medios de comunicación utilizados para difundir su información.</p> <p>Se fortaleció la comunicación organizacional ejecutando una serie de acciones de las cuales se destacan: Elaboración y difusión de boletines de prensa con información misional e institucional y de importancia para el personal administrativo, concejales y contratistas.</p> <p>En el 2021 se realizaron más de 100 boletines de prensa con información relevante para la comunidad y se difundieron a través redes sociales, pagina web y emisora local.</p> <p>También es importante resaltar que la entidad Concejo Municipal de Yumbo, transmitió por Facebook Live, las sesiones ordinarias y extraordinarias y demás eventos especiales, para un total de 158 transmisiones.</p>

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL-2021

No	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACCIONES ADELANTADAS POR EL CONCEJO MUNICIPAL
10	Fortalecimiento de la Comunicación y la divulgación pública	<p>El resultado de la encuesta realizada por esta corporación, sobre la percepción de los servicios e información del Concejo Municipal de Yumbo, fue el siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Calidad de los servicios ----- 70,3% Excelente 2. Que tan informado esta de la gestión----- 50,0% Bueno 3. Por que medio o canal se informo de las actividades del Concejo Municipal ----- ----- 80,0% por Facebook 4. Conoce el correo para la participación ciudadana ----- 86,5% Si 5. Que canal o medio de comunicación prefiere para mantener una buena información ----- 67,6% Facebook.
11	Fortalecimiento a la Gestión Económica y Financiera	<ol style="list-style-type: none"> 1.- Se realizó seguimiento al Plan Anual de Caja y a la Ejecución Presupuestal trimestralmente con el fin de llevar el control presupuestario y asegurar en esta gestión un buen manejo presupuestal y financiero. 2.- Se realizó seguimiento al comportamiento de los ingresos corrientes de libre destinación (ICLD) del Municipio de Yumbo y presentación de informe mensual con una solicitud a la administración. 3.- Se presentó oportunamente los estados financieros a Secretaria General, Mesa directiva y partes interesadas.

Gestión Documental

El Concejo Municipal, radico por **ventanilla única**, en el aplicativo ORFEO la siguiente documentación así:

- 1.- Correspondencia enviada:----- 557 documentos
- 2.- Correspondencia recibida:----- 688 documentos
- 3.- Correspondencia interna :----- 477 documentos
- 4.- Documentos Varios :----- 325 documentos

Para un total de documentos radicados en el ORFEO de **2047**.

Generando importantes ahorros en tiempo, costos y recursos tales como toners de impresora, papel, fotocopias, entre otros, así como el control sobre los documentos.

Se presentaron por ventanilla única en la vigencia 2021 **un total de 39 PQRS**, distribuidos así:

- ▶ **Enero 01 al 30 de Junio de 2021** _____ **29- PQRS**
- ▶ **Julio 01 al 31 Diciembre de 2021** _____ **10- PQRS**
- ▶ De los cuales DIEZ (10) fueron atendidos y trasladados por competencia a la Administración Central y todos recibieron respuesta dentro de los tiempos que establece la ley.
- ▶ Los informes de seguimiento de PQRS se encuentran publicados en pagina web de la entidad.

GESTIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA

A DICIEMBRE 31 DE 2021

- El Concejo Municipal de Yumbo, es una corporación con autonomía presupuestal y administrativa, cuyo presupuesto tiene límite máximo en virtud del Art 10 de la Ley 617 de 2.000, el cual se define según la categorización municipal.
- El Municipio de Yumbo se encuentra clasificado dentro de la categoría primera, por lo tanto el Concejo Municipal de Yumbo, tiene un límite de transferencia establecido en el 1.5%, sobre los ingresos corrientes de libre destinación del Municipio, para atender los gastos de funcionamiento de la Corporación más el presupuesto destinado al pago de Honorarios por la asistencia de los Concejales a las sesiones ordinarias y extraordinarias establecidas en la Ley.

PROCESO DE GESTIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA

PRESUPUESTO VIGENCIA 2021

El presupuesto de Ingresos y Gastos, para la vigencia 2021, fue aforado en \$3.502.000.000=, según Acuerdo del municipio de Yumbo No.026 de Diciembre de 2020.

En agosto, por medio del acuerdo 011 de 2021, se adicionó la suma de \$300.000.000= al presupuesto del Concejo para gastos de funcionamiento, para un definitivo de \$3.802.000.000=

Mediante Resolución No. 100-06-001 de enero 12 de 2021 del Concejo Municipal de Yumbo, se distribuyó de la siguiente manera:

Gestión Económica y Financiera

SITUACION FINANCIERA A DICIEMBRE 31 2021

CONCEPTO	notas	2021	2020	%	CONCEPTO	notas	2021	2020	%
ACTIVOS CORRIENTES		236,796,211	219,033,070	8	PASIVOS CORRIENTES		234,141,246	210,173,056	11
EFFECTIVO	5	234,141,246	210,173,056	11	CUENTAS POR PAGAR	21	125,746,366	95,850,575	
Depositos Instituciones Financieras		234,141,246	210,173,056		Adquisicion de bienes		12080446		
cuenta corriente		153,719,992	165,712,906		Recursos a favor de terceros		36,241,820	18,330,958	98
cuenta de ahorro		80,421,254	44,460,150		descuentos de nomina		26,385,700	51,997,317	-49
CUENTAS POR COBRAR	7	2,654,965	8,860,014	-70	retencion en la fuente		28,457,000	22,201,000	28
incapacidades		2,654,965	4,660,894		otras cuentas por pagar		22,581,400	3,321,300	
Otras cuentas por cobrar			4,199,120		BENEFICIOS A EMPLEADOS	22	108,394,880	114,322,481	-5
ACTIVOS NO CORRIENTES		423,726,210	317,423,363	33	PATRIMONIO	26			
PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPOS	10	423,726,210	317,423,363	33	PATRIMONIO DE LAS ENT GOBIERNO				
muebles, enseres y equipo de oficina		102,475,545	80,320,395	28	capital fiscal		188,709,804	188,709,804	
equipo de comunicacin y computo		583,644,032	408,271,207	43	Resultado de ejercicios anteriores		115,017,044	-37,028,659	
depreciacion acumulada		-262,393,367	-171,168,239	53	Resultado del ejercicio		122,654,327	174,602,232	-30
					TOTAL PATRIMONIO		426,381,175	326,283,377	31
TOTAL ACTIVO		660,522,421	536,456,433	23	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		660,522,421	536,456,433	23
cuentas de orden		991,093,200	1,071,722,620		cuentas de orden	5	991,093,200	1,071,722,620	

Gestión Económica y Financiera

ESTADO DE RESULTADOS DE ENERO 1 A DICIEMBRE 31 DE 2021

CONCEPTO	nota	2021	2020	%
TOTAL INGRESOS	27	3,767,478,180	3,748,722,183	
COSTOS Y GASTOS	28			
Sueldos y salarios		586,417,266	558,802,334	5
Contribuciones imputadas		1,582,547	1,907,758	-17
Contribuciones efectivas		179,843,335	327,918,289	-45
Aportes sobre la nomina		33,842,900	32,212,000	5
Prestaciones sociales		236,300,844	219,579,555	8
Gastos de personal diversos		161,490,587	102,446,050	58
materiales y suministros		14,938,226	22,420,950	
mantenimiento		12,887,611	6,826,840	89
servicios publicos		9,130,039	9,283,071	-2
viaticos y gastos de viaje		0	0	
impresos, publicaciones		0	0	
seguros generales		4,141,430	4,460,324	
servicio de aseo, cafeteria		5,021,540	0	
honorarios concejales		1,260,478,180	1,240,944,705	2
honorarios profesionales		608,500,000	536,761,500	13
honorarios personal de apoyo		434,450,000	467,350,000	-7
otros gastos generales		3,600,053	7,450,897	3
Depreciaciones		92,199,295	35,755,678	158
TOTAL COSTOS Y GASTOS	28	3,644,823,853	3,574,119,951	
RESULTADO OPERACIONAL		122,654,327	174,602,232	-30.00

Gestión Económica y Financiera

ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO A DICIEMBRE 31 2021

CONCEPTO	CAPITAL	RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	RESULTADOS DEL EJERCICIO	TOTAL PATRIMONIO
Saldos a diciembre 31 2020	188,709,804	-37,028,659	174,602,232	326,283,377
Aumento, disminucion	-	152,045,703	-51,947,905	100,097,798
SALDOS A diciembre 31 de 2021	188,709,804	115,017,044	122,654,327	426,381,175

**CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE GASTOS
ENERO 1 A DICIEMBRE 31 DE 2021**

	PRESUPUESTO DEFINITIVO 2021	EJECUCIÓN 2021	% EJECUCIÓN
GASTOS			
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO Y HONORARIOS CONCEJALES	3.802.000.000	3.750.581.191	99
GASTOS DE PERSONAL	2.334.280.534	2.311.228.002	99
GASTOS DE PERSONAL	2.334.280.534	2.311.228.002	
GASTOS GENERALES	1.426.616.466	1.398.803.959	98
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	1.426.616.466	1.398.803.959	
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	2.000	0	0
SENTENCIAS Y CONCILIACIONES	2.000	0	
DISMINUCIÓN DE PASIVOS	41.101.000	40.549.230	99
CESANTÍAS	41.101.000	40.549.230	

Proceso: Gestión Financiera y Presupuestal
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO A DICIEMBRE 31 DE 2021

❖ **GASTOS DE PERSONAL.....\$2.311.228.002**

❖ (sueldos, prestaciones sociales, seguridad social, parafiscales, plan de bienestar y honorarios a concejales)

❖ **ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS..... \$1.398.803.959**

❖ (honorarios profesionales, personal de apoyo, seguros, adquisición de activos fijos, suministros)

❖ **DISMINUCION DE PASIVOS.....\$40.549.230**

(cesantías retroactivas)

TOTAL GASTOS\$3.750.581.191

Proceso: Gestión Financiera y Presupuestal

ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS 2021

Activos fijos.....\$29.691.298

(aparatos transmisores de tv)

Materiales y suministros.....\$202.731.832

(Cafetería, papelería, equipos de computo, sillas, Divisiones modulares etc)

Adquisición de servicios.....\$1.166.380.829

(seguros de vida, honorarios profesionales, honorarios personal de apoyo, mantenimiento, servicios públicos, capacitaciones)

Total\$1.398.803.959

HONORARIOS CONCEJALES

Destinado al pago de Honorarios a los Concejales asistentes a cada una de las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias:

Ley 136 de 1994, Ley 1368 de 2009

Sesiones Ordinarias al año: 150

Sesiones Extraordinarias al año: hasta 40

Valor honorarios de la vigencia \$ 1.260.478.180

CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO



GRACIAS