



Concejo Municipal de Yumbo

Nº. 805.009.462-0

RESOLUCIÓN No. 100 – 06-002

(ENERO 12 DE 2021)

“POR MEDIO DE LA CUAL SE EXPIDE Y SE DA APROBACION INICIAL AL PLAN DE ADQUISICIONES Y CONTRATACION DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO, CORRESPONDIENTE A LA VIGENCIA FISCAL DE 2021”

El Presidente del Concejo Municipal de Yumbo Valle, en uso de las atribuciones que le confiere la Constitución Política- Artículo 313 numeral 5, Ley 136 de 1994, Decreto 1082 de 2015, El Presidente del Concejo Municipal de Yumbo Valle, en uso de las atribuciones que le confiere la Constitución Política Artículo 313 numeral 5, Ley 136 de 1994, Acuerdo 09BIS de 2005, Acuerdo 010 DE 2020, Y


CONSIDERANDO:

1. Que en el mes de diciembre del 2020, fue sancionado el acuerdo 026 por medio del cual se aprueba por parte del Concejo Municipal de Yumbo el presupuesto general de ingresos y gastos del Municipio de Yumbo para la vigencia 2021.
2. Que mediante Resolución 100-06-001 de enero 12 de 2021, El Presidente del Concejo Municipal de Yumbo aprobó el Presupuesto del Honorable Concejo Municipal, para la vigencia fiscal del año 2021.
3. Que se hace necesario determinar los gastos en que incurrirá el Concejo Municipal de Yumbo y garantizar el pago de las compras y servicios efectuados en los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre, al presupuesto asignado en la presente vigencia fiscal de 2021.
4. Que el Decreto 1082 del 2015 “Por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector Administrativo de Planeación Nacional” establece:

ARTÍCULO 2.2.1.1.1.4.1. Plan Anual de Adquisiciones. Las Entidades Estatales deben elaborar un Plan Anual de Adquisiciones, el cual debe contener la lista de bienes, obras y servicios que pretenden adquirir durante el año. En el Plan Anual de Adquisiciones, la Entidad Estatal debe señalar la necesidad y cuando conoce el bien, obra o servicio que satisface esa necesidad debe identificarlo utilizando el Clasificador de Bienes y Servicios, e indicar el valor estimado del contrato, el tipo de recursos con cargo a los cuales la Entidad Estatal pagará el bien, obra o servicio, la modalidad de selección del contratista, y la fecha aproximada en la cual la Entidad Estatal iniciará el Proceso de Contratación. Colombia Compra Eficiente establecerá los lineamientos y el formato que debe ser utilizado para elaborar el Plan Anual de Adquisiciones.

ARTÍCULO 2.2.1.1.1.4.3. Publicación del Plan Anual de Adquisiciones. La Entidad Estatal debe publicar su Plan Anual de Adquisiciones y las actualizaciones del mismo en su página web y en el SECOP, en la forma que para el efecto disponga Colombia Compra Eficiente.

ARTÍCULO 2.2.1.1.1.4.4. Actualización del Plan Anual de Adquisiciones. La Entidad Estatal debe actualizar el Plan Anual de Adquisiciones por lo menos una vez durante su vigencia, en la forma y la oportunidad que para el efecto disponga Colombia Compra Eficiente.



Proyecto y Elaboró: Miryam Gómez Pérez- Técnico 
Revisó: Guillermina Becerra Caicedo
Archivado: Carpeta Resoluciones

Ejerciendo el Control Político Conforme a la Constitución y la Ley

Calle 5 No 4-40 Módulo Uno CAMY

Teléfonos: 669 37 42 / 669-9339 - Telefax: 695-7195 / 695-7196

www.concejoyumbo.gov.co – contacto@concejoyumbo.gov.co

 Concejo Municipal de Yumbo  [concejoyumbo](https://twitter.com/concejoyumbo)



Concejo Municipal de Yumbo

Nº. 805.009.462-0

RESOLUCIÓN No. 100 – 06-002


(ENERO 12 DE 2021)

“POR MEDIO DE LA CUAL SE EXPIDE Y SE DA APROBACION INICIAL AL PLAN DE ADQUISICIONES Y CONTRATACION DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO, CORRESPONDIENTE A LA VIGENCIA FISCAL DE 2021”

La Entidad Estatal debe actualizar el Plan Anual de Adquisiciones cuando: (i) haya ajustes en los cronogramas de adquisición, valores, modalidad de selección, origen de los recursos; (ii) para incluir nuevas obras, bienes y/o servicios; (iii) excluir obras, bienes y/o servicios; o (iv) modificar el presupuesto anual de adquisiciones.

5. Que el Gobierno Nacional por medio del Decreto-ley número 4170 de 2011 creó la Agencia Nacional de Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente-, como ente rector de la contratación pública para desarrollar e impulsar políticas públicas y herramientas orientadas a asegurar que el sistema de compras y contratación pública obtenga resultados óptimos en términos de la valoración del dinero público a través de un proceso transparente.
6. Que en desarrollo del Decreto-ley número 4170 de 2011 la Agencia Nacional de Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente- definió los lineamientos técnicos, conceptuales y metodológicos para la consolidación de un sistema de compras y contratación pública.
7. Que el sistema de compras y contratación pública es esencial para la aplicación de los principios del Buen Gobierno y el cumplimiento de los fines del Estado.
8. Que la circular externa No. 02 del 16 de agosto señala: El Plan Anual de Adquisiciones es el instrumento de planeación de la actividad de compras y contratación pública para facilitar a las Entidades Estatales identificar, registrar, programar y divulgar sus necesidades de bienes, obras y servicios, y para diseñar estrategias de contratación basadas en agregación de la demanda que permitan incrementar la eficiencia del proceso de contratación. Este instrumento es el mismo plan general de compras, plan de adquisición de bienes y servicios (PABS) o cualquier otra denominación que tenga.
9. Que Las entidades del Estado deben publicar el Plan Anual de Adquisiciones en el SECOP a más tardar el 31 de enero de cada año, identificando los bienes y servicios con el Clasificador de Bienes y Servicios de Naciones Unidas (UNSPSC).
10. Que el objeto del plan de adquisiciones y contratación del Concejo Municipal de Yumbo es el de satisfacer oportunamente las necesidades misionales y de apoyo de la entidad teniendo en cuenta la misión y visión del Concejo Municipal con el fin de cumplir a cabalidad con los objetivos y funciones del Concejo Municipal.
11. Que el Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados. :

Que por lo anteriormente expuesto,



Proyecto y Elaboró: Miryam Gómez Pérez- Técnico 
Revisó: Guillermina Becerra Caicedo
Archivado: Carpeta Resoluciones

Ejerciendo el Control Político Conforme a la Constitución y la Ley

Calle 5 No 4-40 Módulo Uno CAMY

Teléfonos: 669 37 42 / 669-9339 - Telefax: 695-7195 / 695-7196

www.concejoyumbo.gov.co – contacto@concejoyumbo.gov.co

 Concejo Municipal de Yumbo  [concejoyumbo](https://twitter.com/concejoyumbo)



Concejo Municipal de Yumbo

Nº. 805.009.462-0

RESOLUCIÓN No. 100 – 06-002

(ENERO 12 DE 2021)

“POR MEDIO DE LA CUAL SE EXPIDE Y SE DA APROBACION INICIAL AL PLAN DE ADQUISICIONES Y CONTRATACION DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO, CORRESPONDIENTE A LA VIGENCIA FISCAL DE 2021”

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Adóptese el Plan Anual de adquisiciones y Contratación para el Concejo Municipal de Yumbo, para la vigencia fiscal de 2021, según los lineamientos establecidos en la circular 02 del 16 de agosto del 2013 emitida por la agencia de contratación pública (Colombia Compra Eficiente) según listado que hace parte de este Acto administrativo y consta de catorce (14) páginas.

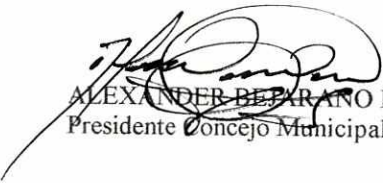
ARTÍCULO SEGUNDO: Adoptar para la actual vigencia fiscal de 2021, el plan Anual de Adquisiciones, por la suma de MIL VEINTITRES MILLONES OCHOCIENTOS DIECISEIS MIL PESOS (\$1.023.816.000), como consta en el anexo de catorce (14) páginas que hacen parte de este Acto Administrativo

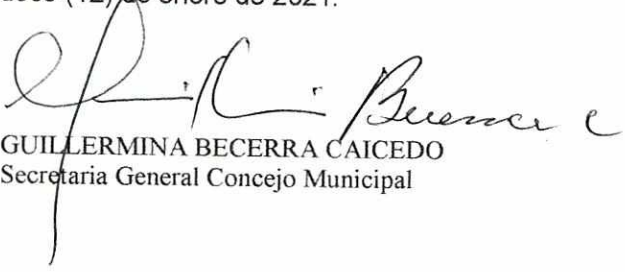
ARTÍCULO TERCERO: Envíese copia de la presente resolución a la Tesorería General del Concejo Municipal.


ARTICULO CUARTO: La presente Resolución surte efectos fiscales a partir 01 de enero de 2021

COMUNIQUESE Y CUMPLASE!

Dada en el Honorable Concejo Municipal de Yumbo el doce (12) de enero de 2021.


ALEXANDER BEJARANO DUQUE
Presidente Concejo Municipal


GUILLERMINA BECERRA CAICEDO
Secretaria General Concejo Municipal



Proyecto y Elaboró: Miryam Gómez Pérez- Técnico 
Revisó: Guillermina Becerra Caicedo
Archivado: Carpeta Resoluciones

Ejerciendo el Control Político Conforme a la Constitución y la Ley

Calle 5 No 4-40 Módulo Uno CAMY

Teléfonos: 669 37 42 / 669-9339 - Telefax: 695-7195 / 695-7196

www.concejoyumbo.gov.co – contacto@concejoyumbo.gov.co

 Concejo Municipal de Yumbo  [concejoyumbo](https://twitter.com/concejoyumbo)

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

A. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD

Nombre	CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO	
Dirección	CALLE 5 No. 4-40 módulo Uno CAMY	
Teléfono	6957195-6693742	
Página web	concejoyumbo.gov.co	
Misión y visión	La entidad CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO tiene como MISIÓN velar por el fortalecimiento de la participación ciudadana ejerciendo el control político y cumpliendo los mandatos constitucionales y legales. Y VISION: Proyecta ser la mejor corporación administrativa pública del país.	
Perspectiva estratégica	La entidad se compromete a estudiar y aprobar proyectos de acuerdo dentro del marco de la constitución y la ley. Cuenta con personal competente y servidores íntegros en función del mejoramiento continuo lograr el desarrollo integral y equitativo del municipio.	
Información de contacto	Guillermina Becerra caicedo-secretaria general- 3146935419-guibeca@gmail.com	
Valor total del PAA	\$	1,023,816,000
Límite de contratación menor	\$	254,387,280
Límite de contratación mínima cuantía	\$	25,438,728
actualización del PAA	ENERO/29/2021	

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

B. ADQUISICIONES PLANEADAS

1	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ASESORIA A LOS CONCEJALES Y MESA DIRECTIVA EN ASUNTOS JURIDICOS Y REPRESENTAR EL CONCEJO DE YUMBO EN LOS ASUNTOS LEGALES QUE REQUIERA	ENERO 21 DEL 2021	12 MESES	DIRECTA	PROPIOS	30,000,000	30,000,000	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com-3146935419
2	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES DEL PROCESO JURIDICO DEL CONCEJO DE YUMBO.	ENERO 21 DEL 2021	12 MESES	DIRECTA	PROPIOS	60,000,000	60,000,000	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com-3146935419

3	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE APOYO A LA GESTION PARA ASESORAR Y DESARROLLAR LOS PROCESOS DE CONTRATACION ESTATAL EN EL CONCEJO DE YUMBO.	ENERO 21 DEL 2021	12 MESES	DIRECTA	PROPIOS	60.000.000	60.000.000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gubibeca@gmail.c 0m-3146935419
4	80101706	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION COMO CONTADOR EN EL CONCEJO DE YUMBO — VALLE DEL CAUCA	ENERO 21 DEL 2021	12 MESES	DIRECTA	PROPIOS	36.000.000	36.000.000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gubibeca@gmail.c 0m-3146935419
5	80101706	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES COMO ANALISTA FINANCIERO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO	ENERO 21 DEL 2021	12 MESES	DIRECTA	PROPIOS	36.000.000	36.000.000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gubibeca@gmail.c 0m-3146935419
6	80101706	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES EN EL PROCESO DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y PLAN ESTRATEGICO DE RECURSO HUMANO DEL CONCEJO DE YUMBO.	1 DE FEBRERO	10 MESES	10 MESES	PROPIOS	30.000.000	30.000.000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gubibeca@gmail.c 0m-3146935419
7	80101706	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL - PARA APOYAR EL PROCESO DE COMUNICACIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	30.000.000	30.000.000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gubibeca@gmail.c 0m-3146935419
8	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES EN EL SISTEMA DE GESTION EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DEL CONCEJO DE YUMBO	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	30.000.000	30.000.000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gubibeca@gmail.c 0m-3146935419
9	80101706	Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA INDUSTRIAL DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION DEL CONCEJO DE YUMBO (MIPG)	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	30.000.000	30.000.000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gubibeca@gmail.c 0m-3146935419

10	80101706	Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO ELECTRONICO DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES EN EL PROCESO DE GESTION DE BIENES Y SERVICIOS EN EL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	30,000,000	30,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c om-31-46935419
11	80101706	RESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO INDUSTRIAL EN EL CONCEJO DEL MUNICIPIO DE	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	30,000,000	30,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c om-31-46935419
12	80101706	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO DE SISTEMAS DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES EN EL APLICATIVO ORFEO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO —VALLE DEL CAUCA	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	30,000,000	30,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c om-31-46935419
13	80101706	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES EN EL PROCESO DE TALENTO HUMANO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO —VALLE DEL CAUCA	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	30,000,000	30,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c om-31-46935419
14	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION EN EL PROCESO DE GESTION DE BIENES Y SERVICIOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO	ENERO 21 DEL 2021	12 MESES	DIRECTA	PROPIOS	20,400,000	20,400,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c om-31-46935419
15	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES EN LA RECEPCION Y VENTANILLA UNICA DEL CONCEJO DE YUMBO	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	17,000,000	17,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c om-31-46935419
16	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES DE OFICINA Y ARCHIVO EN EL PROCESO DE CONTROL POLITICO DEL CONCEJO DE YUMBO	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	14,500,000	14,500,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c om-31-46935419

17	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION, REALIZANDO ACTIVIDADES EN EL ARCHIVO DE GESTION DEL PROCESO DE TALENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	14.500.000	14.500.000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.c om-3146935419
18	80111601	P- PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES DE OFICINA Y DE ARCHIVO EN LOS PROCESOS Y ATENCION AL PERSONAL DEL CONCEJO DE YUMBO". PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO BACHILLER DE APOYO A GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES DE ACTUALIZACION DEL SITIO WEB EN EL PROCESO DE COMUNICACIONES DEL CONCEJO DE YUMBO.	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	14.500.000	14.500.000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.c om-3146935420
19	80111601	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO AL PROCESO DE GESTION DE BIENES DE SERVICIO Y TECNOLOGIA	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	17.000.000	17.000.000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.c om-3146935419
20	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES DE OFICINA Y ARCHIVO EN EL PROCESO DE GESTION ECONOMICA Y FINANCIERA EN EL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	14.500.000	14.500.000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.c om-3146935419
21	81111800	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES EN EL ARCHIVO DE GESTION DEL PROCESO DE CONTROL INTERNO DEL CONCEJO DE YUMBO."	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	14.500.000	14.500.000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.c om-3146935421
22	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION EN REALIZANDO ACTIVIDADES Y LABORES DE OFICINA RELACIONADOS CON EL PROCESO DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	14.500.000	14.500.000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.c om-3146935419
23	80111601		1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	14.500.000	14.500.000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.c om-3146935419

24	80111601	AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES EN EL PROCESO DE COMUNICACIONES Y DIVULGACION DEL CONCEJO DEL MUNICIPIO DE YUMBO	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	14,500,000	14,500,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gulbeca@gmail.c om-3146935419
27	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES EN EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION DEL CONCEJO DE YUMBO.	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	15,000,000	15,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gulbeca@gmail.c om-3146935419
28	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES QUE DESARROLLE EL CONCEJO DE YUMBO EN ATENCION A SUS FUNCIONES MISIONALES	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	15,000,000	15,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gulbeca@gmail.c om-3146935419
29	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES EN EL PROCESO DE PARTICIPACION CIUDADANA QUE DESARROLLE EL CONCEJO DE YUMBO	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	15,000,000	15,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gulbeca@gmail.c om-3146935419
30	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES EN EL PROCESO DE CONTROL INTERNO DEL CONCEJO DE YUMBO	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	15,000,000	15,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gulbeca@gmail.c om-3146935419
31	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES QUE DESARROLLE EL CONCEJO DE YUMBO EN ATENCION A SUS FUNCIONES MISIONALES	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	15,000,000	15,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gulbeca@gmail.c om-3146935419
32	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES OPERATIVA Y LOGISTICA A LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y MISIONALES DEL CONCEJO DE YUMBO.	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	15,000,000	15,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gulbeca@gmail.c om-3146935419

33	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES EN EL PROCESO DE CONTROL POLITICO DEL CONCEJO DE YUMBO	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	15.000.000	15.000.000	NO	NO	GULLERMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.c om-3146935419
34	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES EN EL PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL DEL CONCEJO DE YUMBO.	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	15.000.000	15.000.000	NO	NO	GULLERMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.c om-3146935419
35	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES EN EL PROCESO DE PARTICIPACION CIUDADANA QUE DESARROLLA EL CONCEJO DE YUMBO	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	15.000.000	15.000.000	NO	NO	GULLERMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.c om-3146935419
36	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION REALIZANDO ACTIVIDADES EN EL PROCESO DE CONTROL POLITICO DEL CONCEJO DE YUMBO	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	15.000.000	15.000.000	NO	NO	GULLERMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.c om-3146935419
37	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DEL CONCEJO DE YUMBO.	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	15.000.000	15.000.000	NO	NO	GULLERMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.c om-3146935419
38	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DEL CONCEJO DE YUMBO. EN DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES MISIONALES	1 DE FEBRERO	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	15.000.000	15.000.000	NO	NO	GULLERMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.c om-3146935419

38	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DEL CONCEJO DE YUMBO, EN DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES MISIONALES. PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DEL CONCEJO DE YUMBO, EN DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES MISIONALES.	1 DE FEBRERO	10MESES	DIRECTA	PROPIOS	18,000,000	18,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c om-3146935419
38	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DEL CONCEJO DE YUMBO, EN DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES MISIONALES.	1 DE FEBRERO	10MESES	DIRECTA	PROPIOS	18,000,000	18,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c om-3146935419
	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA CONVOCATORIA DEL CONTRALOR DEL MUNICIPIO DE YUMBO	JUNIO	1 MES	MINIMA	PROPIOS	20,000,000	20,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c om-3146935420
40	50161800	ACTUALIZACION Y MANTENIMIENTO DEL PROGRAMA CONTABLE ASCLL	MARZO	10 MESES	DIRECTO	PROPIOS	5,666,000	5,666,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c om-3146935420
41	44122104	Clip caja x 100u pequeño color	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	69,000	69,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c om-3146935420
42	44122104	Gancho Clip Mariposa caja por 50 Unidades	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	35,000	35,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c om-3146935420
43	44122104	Gancho plastico para legajador para expediente paquete x 20 unidades	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	52,000	52,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c om-3146935420
44	44121705	Pegante en barra de 20gr de buena calidad	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	66,000	66,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c om-3146935420
45	44121705	Portaminas de 0.7	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	29,000	29,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c om-3146935420
46	44121706	Resaltador Estuche con 6 resaltadores pastel Tinta universal para copias y papel bond Tres anchos de línea Gran adherencia en diferentes tipos de papel Marcador Permanente en la mayoría de las superficies Dos en uno: punta ultra fina para trazos delgados y precisos, y una punta fina para trazos más marcados. Tinta resistente	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	100,000	100,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c om-3146935420
47	44121706	Marcador borrable color surtido (negro, azul, verde, rojo)	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	60,000	60,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c om-3146935420
48	44121707		MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	2,800	2,800	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c om-3146935420

49	44121707	Lápis Corrector 7 ml x 1 Blistar Código de producto: 3284075 0 valoraciones Características principales: Con el corrector líquido podrás corregir al instante. Su punta	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	40.000	40.000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.c GUILLERMINA
50	44121706	Lápis HB2 punta negra caja x 12 unidades	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	10.000	10.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- GUILLERMINA
51	44112001	Libro de actas 200 folios rallado	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	25.000	25.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- GUILLERMINA
52	44112001	Libro de actas removibles 200 folios	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	120.000	120.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- GUILLERMINA
53	44112001	Sobre de manila tamaño oficio paq x 100u	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	15.000	15.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- GUILLERMINA
54	44112001	Sobre de manila tamaño carta paq x 100u	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	15.000	15.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- GUILLERMINA
55	44112001	Resma oficio caja x 10 resmas c/u con 500 hojas blanco total 21.6x33cm/8.5 papel de 75g/m2-20 lb - (+ o -) 0.5% en calidad	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	440.000	440.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- GUILLERMINA
56	44112001	Resma carta caja x 10 resmas c/u con 500 hojas blanco total 21.6x27.9cm/8 papel de 75g/m2-20 lb - (+ o -) 0.5% en calidad	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	460.000	460.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- GUILLERMINA
57	44103105	Cinta Epson FX 2190	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	52.000	52.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- GUILLERMINA
58	44103105	Cinta para impresora zebra 6C420T	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	50.000	50.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- GUILLERMINA
59	44103105	Tinta recargable litro color negro	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	25.000	25.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- GUILLERMINA
60	44103105	Juego de 4 tintas para impresora Epson L565 de 70ml. Color cian, negro, magenta, amarillo	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	150.000	150.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- GUILLERMINA
61	44103105	Tinta para impresora Epson 664 de 70ml color negro	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	75.000	75.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- GUILLERMINA
62	44103105	Cinta Impresora Epson LX350	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	70.000	70.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- GUILLERMINA
63	41111604	Regla de 50cm	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	15.000	15.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- GUILLERMINA
64	44112001	Regla de 30 cm	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	5.000	5.000	NO	NO	gubeca@gmail.c

65	41111604	Notas Adhesivas Banderitas 8 Colores autoadhesivas color fluorescente tipo flecha paq- Cantidad : 25 Hojas	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	70,000	70,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c GUILLERMINA
66	56101907	Funda bolsillo FUNDAS PROTECTORAS PAQUETE * 100 UND DELGADAS CARTA Fundas protectoras de documentos- Cuertan.com.borde reforzado - Fácil de Folder A2 plastificado tamaño oficio	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	100,000	100,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c GUILLERMINA
67	44112001	Esquinero metálico para mayor rigidez. Anillo metálico en el lomo para facilitar agarre. Capacidad de archivo 500 hojas.	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	60,000	60,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c GUILLERMINA
68	26111700	Cargador doble para pila cuadrada 9V que incluye 2 Batería Cuadrada 9v de 250mAh	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	50,000	50,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c GUILLERMINA
69	26111700	Pilas recargable cuadrada 9V	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	18,000	18,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c GUILLERMINA
70	26111700	Pila CR2032	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	2,000	2,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c GUILLERMINA
71	26111700	Pila alcalina duo Modelo 4620 Uso Pilas alcalinas, internas Baterías AAPaquete x 16 unidades Color Negro	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	56,000	56,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c GUILLERMINA
72	26111700	Pila alcalina AAA Batería Triple A Máx Alcalina paquete por 24 unidades color negro - Cuenta	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	100,000	100,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c GUILLERMINA
73	26111700	Almohadilla para huellas (dactilar) referencia Oe 560	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	7,000	7,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c GUILLERMINA
74	43211707	Combo de teclado y mouse inalámbrico para computador O - KM901	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	75,000	75,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c GUILLERMINA
75	43211706	Teja toalla x metro de 90cm de ancho - Materiales: 97 % algodón 3% poliéster color blanco	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	100,000	100,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c GUILLERMINA
76	43211706	Multitoma eléctrica de 6 salidas con 5 metros de cable y con fusible. Accesorio liviano y altamente flexible en material plástico aislante de 6 salidas	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	90,000	90,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c GUILLERMINA
77	43211706	Sopladora Aspiradora Computación 6 Velocidades	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	130,000	130,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c GUILLERMINA
78	43211706	Multímetro Digital Ut33c+, Temperatura, Tester	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	55,000	55,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c GUILLERMINA
79	27111701	Destornillador 20 pzs puntas torx, pala, estrella y bristol	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	20,000	20,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c GUILLERMINA
80	27111701	Ponchadora	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	20,000	20,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.c GUILLERMINA

81	27111701	Kit Limpia Pantalías Np Con Cepillo Y Paño Led-led-original	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	20.000	20.000	NO	NO	GUILLERMIVVA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.c GUILLERMIVVA
82	27111701	Brocha popular con filos acabados que permiten una máxima durabilidad de las cerdas. Tiene un mango firme de suave agarre, con capacidad para adaptarse	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	11.000	11.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMIVVA BECERRA CAICEDO-
83	27111701	Caja de herramientas 20" con tapa organizadora	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	60.200	60.200	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMIVVA BECERRA CAICEDO-
84	26121600	Splicer de red trifásico	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	35.000	35.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMIVVA BECERRA CAICEDO-
85	12191601	Pasta disipadora para procesador o tarjeta grafica. Alto desempeño por su alta conductividad	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	10.000	10.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMIVVA BECERRA CAICEDO-
86	12191601	Kit de destornilladores	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	15.000	15.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMIVVA BECERRA CAICEDO-
87	12191601	Alcohol isopropilico	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	40.000	40.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMIVVA BECERRA CAICEDO-
88	12191601	SET HERRAMIENTAS 107 PZS BLACK + DECKER + ESTUCHE BMT107C-LA	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	90.000	90.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMIVVA BECERRA CAICEDO-
89	26121600	Rollo x 100 Metros de Cable 7 hilos N°12 AWG THHN/THWN ORIGINAL CERTIFICADO. C THHN/THWN - 2 Cu 90°C 12 AWG 600V COLOR BLANCO Rollo x 100 Metros de Cable 7 hilos N°12 AWG THHN/THWN ORIGINAL CERTIFICADO. C THHN/THWN - 2 Cu 90°C 12 AWG 600V COLOR NEGRO Rollo x 100 Metros de Cable 7 hilos N°12 AWG THHN/THWN ORIGINAL CERTIFICADO. C THHN/THWN - 2 Cu 90°C 12 AWG 600V COLOR VERDE	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	200.000	200.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMIVVA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.c GUILLERMIVVA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.c GUILLERMIVVA BECERRA CAICEDO-
90	26121600	Tapabocas - Termo Sellados. Cajas X 50 Und TRIPLE CAPA que cumplan las Normas sanitarias a Puebas de Spray y Filudas Aprobadas. Tres Pileques. Color almohadilla para sellos	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	500.000	500.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMIVVA BECERRA CAICEDO-
93	43211713	Portaminas con punta de 2.0mm, novedoso y moderno, igual a un lápiz tradicional con la elegancia de un portaminas, con clip para bolsillo, retráctil para evitar dañar los	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	10.000	10.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMIVVA BECERRA CAICEDO-
94	44121706	Arandelas adhesivas Apil 00228 Circulos traslucidos Ideales para tapar los agujeros rolos de los taladros de hojas Paquete	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	12.000	12.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMIVVA BECERRA CAICEDO-
95	40161700	chinchones	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	10.000	10.000	NO	NO	gubeca@gmail.c GUILLERMIVVA BECERRA CAICEDO-
96	44122104		MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	5.000	5.000	NO	NO	gubeca@gmail.c

97	40161700	Separador Plastico en colores surtidos De Folder 10 Paquetes 5 Unidades tamaño carta	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	40,000	40,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO-guibeca@gmail.c
98	40161700	Separador Plastico en colores surtidos De Folder 10 Paquetes 5 Unidades tamaño oficina	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	43,000	43,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO-guibeca@gmail.c
99	11162200	Tela toalla x metro de 90cm de ancho - Materiales: 97 % algodón 3% poliéster color blanco	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	100,000	100,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO-guibeca@gmail.c
100	40161700	rollo de tinta para tiqueteadora zebra- Proveedor verificar la referencia	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	90,000	90,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO-guibeca@gmail.c
101	40141742	Atomizador sprite transparente de 120ml	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	180,000	180,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO-guibeca@gmail.c
102	40141742	Atomizador sprite transparente de 500ml	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	150,000	150,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO-guibeca@gmail.c
103	47132102	Cuenta facil /humedecedor de dedos	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	30,000	30,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO-guibeca@gmail.c
104	60123201	Cinta Micropre color piel de 2 pulgadas de ancho	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	15,000	15,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO-guibeca@gmail.c
105	14111704	Tela toalla x metro de 90cm de ancho - Materiales: 97 % algodón 3% poliéster color blanco	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	25,000	25,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO-guibeca@gmail.c
106	14111704	Toalla para dispensador blanco total caja x 6 rollos cada uno de 100m de 454 hojas doble hoja ref73600	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	865,000	865,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO-guibeca@gmail.c
107	47131803	Ambientador liquido galón x 3000 cc con aromas lavanda. Pino. Talco. frutal	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	150,000	150,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO-guibeca@gmail.c
108	14111704	Papel higiénico dispensador paquete x 4 unidades referencia 71157	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	1,140,000	1,140,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO-guibeca@gmail.c
109	47131803	Blanqueador ropa color x galón de 3600 cc	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	150,000	150,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO-guibeca@gmail.c
110	47121701	Bolsa para basura biodegradable color negro de 65 x 90 paquete x 10 unidades	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	60,000	60,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO-guibeca@gmail.c
111	47121701	Bolsa Plastica biodegradable paquete x 30 unidades de 43 x 48 cm / 14lit	MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	70,000	70,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO-guibeca@gmail.c

