

F-28 INFORME DE AUSTERIDAD EN EL GASTO PÚBLICO
CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO

1. ENTIDAD QUE RINDE:		CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO						MES	FEBRERO 2022	NIT	805.009.462-0	
CONCEPTOS		PERSONAL DE PLANTA	PERSONAL HORARIO	PERSONAL PUNTALES	TELÉFONO CELULAR	TELÉFONO FIJO	SERVICIOS PÚBLICOS	COMERCIALES Y LIBRERÍAS	REPARACIÓN MANTENIMIENTO VEHÍCULOS	EFERVAJACIÓN MANTENIMIENTO BIENES MUEBLES	ALIMENTACIÓN Y ALIMENTACIÓN	TOTALES
ENERO	2. MES ANTERIOR	49.397.102	207.116.350	0	0	0	754.929	0	0	640.220	0	257.908.601
	3. MES ACTUAL	45.318.784	0	0	0	0	754.876	0	0	0	0	46.073.660
	VARIACIÓN %	92%	0%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	100%	#DIV/0!	#DIV/0!	0%	#DIV/0!	
FEBRERO	MES ANTERIOR	45.318.784	0	0	0	0	754.876	0	0	0	0	46.073.660
	3. MES ACTUAL	44.933.651	212.100.000	0	0	0	754.986	100%	#DIV/0!	#DIV/0!	0	257.788.637
	VARIACIÓN %	99%	212.100.000	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	754.986	100%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
MARZO	MES ANTERIOR	44.933.651	212.100.000	0	0	0	754.986	0	0	0	0	257.788.637
	3. MES ACTUAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	VARIACIÓN %	0%	0%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
ABRIL	MES ANTERIOR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3. MES ACTUAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	VARIACIÓN %	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
MAYO	MES ANTERIOR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3. MES ACTUAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	VARIACIÓN %	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
JUNIO	MES ANTERIOR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3. MES ACTUAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	VARIACIÓN %	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
JULIO	MES ANTERIOR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3. MES ACTUAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	VARIACIÓN %	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
AGOSTO	MES ANTERIOR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3. MES ACTUAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	VARIACIÓN %	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
SEPTIEMBRE	MES ANTERIOR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3. MES ACTUAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	VARIACIÓN %	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
OCTUBRE	MES ANTERIOR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3. MES ACTUAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	VARIACIÓN %	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
NOVIEMBRE	MES ANTERIOR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3. MES ACTUAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	VARIACIÓN %	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
DICIEMBRE	MES ANTERIOR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3. MES ACTUAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	VARIACIÓN %	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
4. PRESUPUESTO INICIAL	610.500.000	2.532.150.000	0	0	0	12.000.000	0	0	53.248.000	0	257.908.601	
5. MODIFICACIONES PPTALES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
PRESUPUESTO DEFINITIVO	610.500.000	2.532.150.000	0	0	0	12.000.000	0	0	53.248.000	0	257.908.601	
REGULACIÓN PPTO. ACUMULADO	90.252.435	512.100.000	0	0	0	1.809.862	0	0	0	0	303.862.297	
DEFICIT o SUPERAVT	520.247.565	2.320.050.000	0	0	0	10.490.138	0	0	53.248.000	0	-303.862.297	

Nombre y firma Representante Legal: *Yumboc*

Nombre y firma Jefe Oficina de Control Interno: *Quirceda*

Nombre y firma Jefe Oficina de Control Externo: *Quirceda*

INSTRUCTIVO FORMATO AUSTERIDAD EN EL GASTO

El Formato de Informe de Austeridad en el Gasto Público, debe ser diligenciado y reportado a la Contraloría Departamental del Valle del Cauca, por el jefe de la Oficina de Control Interno y retornado por el Representante Legal. Teniendo en cuenta los siguientes requerimientos:

1. **ENTIDAD QUE RINDE.** Corresponde al nombre y nit de la entidad que reporta la información
2. **MES ANTERIOR.** Se debe registrar el valor correspondiente al mes anterior, o sea, el valor ejecutado en diciembre de la vigencia inmediatamente anterior.
3. **MES ACTUAL.** En estas celdas se debe registrar el valor del gasto que se produzca en el mes que se rinde
4. **PRESUPUESTO INICIAL.** Corresponde al valor asignado en el presupuesto inicial por cada concepto.
5. **MODIFICACIONES PRESUPUESTALES.** Se registrarán los valores que afecten el presupuesto inicial. Ejemplo: escriba NORMAL un valor (100) si es adición o con SIGNO MENOS antes del valor (-100) si es reducción.

ANALISIS GRAFICO DE COMPORTAMIENTO

F - 28 AUSTERIDAD EN EL GASTO PÚBLICO

